



إعلان خارجي رقم (22 / 2010)

تعلن وزارة الشباب والرياضة وبالتنسيق مع ديوان الموظفين العام عن حاجتها لشغل عدد من الوظائف للعمل في وزارة الشباب والرياضة حسب المؤهلات والشروط التالية:

أولاً: وظيفة رئيس شعبة المحاسبة/محاسب عدد (1) مركز العمل (مديرية القدس)
(الفئة الثانية/ الدرجة الخامسة)

شروط شغل الوظيفة :

- 1- بكالوريوس محاسبة.
- 2- خبرة لا تقل عن سنتين في مجال التخصص .
- 3- يجيد العمل على الحاسوب.
- 4- يفضل أن يكون من سكان محافظة القدس.

ثانياً: وظيفة رئيس قسم الشؤون الإدارية والمالية عدد (2) مركز العمل (مديرية أريحا ،
مديرية سلفيت)
(الفئة الثانية/ الدرجة الخامسة)

شروط شغل الوظيفة :

- 1- بكالوريوس إدارة أعمال، إدارة عامة، محاسبة، علوم مالية ومصرفية.
- 2- خبرة لا تقل عن 3 سنوات في مجال التخصص.
- 3- يجيد العمل على الحاسوب
- 4- يفضل أن يكون من سكان محافظتي أريحا وسلفيت.

ثالثاً: : وظيفة رئيس قسم التدريب والتأهيل/دائرة التعاون والتبادل-الطلائع عدد (1) مركز
العمل (رام الله).
(الفئة الثانية/ الدرجة الخامسة)

شروط شغل الوظيفة :

- 1- بكالوريوس علم اجتماع أو علوم تنمية.
- 2- خبرة لا تقل عن 3 سنوات في مجال التخصص .
- 3- يجيد العمل على الحاسوب.



4- إجادة اللغة الانجليزية (محادثة وقراءة وكتابة).

5- يفضل أن يكون من سكان محافظة رام الله.

رابعاً: : وظيفة رئيس قسم الترجمة/العلاقات العامة والاعلام عدد(1) مركز العمل (رام الله).

(الفئة الثانية/ الدرجة الخامسة)

شروط شغل الوظيفة :

1- بكالوريوس لغة انجليزية او ترجمة.

2- خبرة لا تقل عن 3 سنوات في مجال الترجمة الفورية والكتابية.

3- القدرة على تحمل ضغط العمل.

4- يجيد العمل على الحاسوب.

5- يفضل أن يكون من سكان محافظة رام الله.

خامساً: : وظيفة رئيس شعبة الانترنت/العلاقات العامة والاعلام عدد(1) مركز العمل (رام الله).

(الفئة الثانية/ الدرجة الخامسة)

شروط شغل الوظيفة :

1- بكالوريوس حاسوب.

2- خبرة لا تقل عن سنتين في مجال الوظيفة.

3- القدرة على تحمل ضغط العمل.

5- يفضل أن يكون من سكان محافظة رام الله.

سادساً: : وظيفة رئيس قسم تدريب ملتقى القادة الشباب /الشؤون الشبابية عدد(1) مركز العمل (رام الله).

(الفئة الثانية/ الدرجة الخامسة)

شروط شغل الوظيفة :

1- بكالوريوس علم اجتماع او علوم تنموية.

2- خبرة لا تقل عن 3 سنوات في مجال التخصص.

3- يجيد العمل على الحاسوب.



4- القدرة على تحمل ضغط العمل.

5- يفضل أن يكون من سكان محافظة رام الله.

سابعاً: : وظيفة مساعد إداري/شؤون الموظفين - الشؤون الإدارية والمالية عدد(1) مركز العمل (رام الله).

(الفئة الثالثة/ الدرجة السادسة)

شروط شغل الوظيفة :

1- دبلوم(سنتين) إدارة أعمال.

2- خبرة لا تقل عن سنة في مجال الوظيفة.

3- يجيد العمل على الحاسوب.

4- القدرة على تحمل ضغط العمل.

5- يفضل أن يكون من سكان محافظة رام الله.

ثامناً: : وظيفة سكرتيرة عدد(1) مركز العمل (طولكرم).

(الفئة الثالثة/ الدرجة السادسة)

شروط شغل الوظيفة :

1- دبلوم(سنتين) ادارة وامتة مكاتب اوسكرتارية.

2- خبرة لا تقل عن سنة في مجال التخصص.

3- تجيد العمل على الحاسوب.

4- القدرة على تحمل ضغط العمل.

5- يفضل ان تكون من سكان طولكرم.

تقدم الطلبات المستوفاة للشروط لدى وزارة الشباب والرياضة / رام الله- البيرة/ حي

الإرسال / عمارة الحاج محمود جبارة وأولاده، مرفقا بها المستندات التالية:

1. صورة عن المؤهل العلمي + صورة عن كشف الثانوية.

2. صورة عن إثبات الشخصية " الهوية أو جواز السفر " .

3. صورة عن شهادة الميلاد .

4. السيرة الذاتية " C V " .

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Palestinian National Authority



السلطة الوطنية الفلسطينية

GENERAL PERSONNEL COUNCIL

ديوان الموظفين العام

5. صورة عن الخبرات .
6. صورة عن الدورات .
7. صورة شخصية .

يبدأ موعد استقبال الطلبات اعتباراً من يوم الخميس الموافق 2010 / 07 / 15
وحتى نهاية الدوام الرسمي ليوم الخميس الموافق 2010 / 07 / 22
علماً بأنه لن يتم استقبال أي طلب غير مستوف للشروط ومستكمل للبيانات .
للحصول على نسخة من طلب التوظيف يرجى زيارة موقع ديوان الموظفين العام على الانترنت

(www.gpc.gov.ps)

أو على موقع وزارة الشباب والرياضة : (www.mys.gov.ps)

موسى ابو زيد

وكيل الوزارة