



Date..... التاريخ :

No.:الرقم

إعلان خارجي رقم (26 / 2010)

تعلم وزارة الحكم المحلي وبالتنسيق مع ديوان الموظفين العام عن حاجاتها لشغل عدد من الوظائف للعمل في وزارة الحكم المحلي وحسب المؤهلات والشروط التالية :-

1. وظيفة مهندس /ة مدني (مفتش/ة أبنية) عدد (1) مركز العمل مديرية جنين

(الفئة الثانية / الدرجة الرابعة)

شروط شغل الوظيفة :

1. شهادة البكالوريوس في الهندسة المدنية .
2. خبرة لا تقل عن عام .
3. إتقان استخدام الحاسوب .
4. عضوية نقابة المهندسين الفلسطينية .
5. يفضل أن يكون من سكان المحافظة .

2. وظيفة سكرتيرة عدد (2) مركز العمل مقر الوزارة / مديرية طولكرم .

(الفئة الثالثة / الدرجة السادسة)

شروط شغل الوظيفة :

1. دبلوم ادارة و اتمته مكاتب او سكرتاريا .
2. خبرة لا تقل عن عام في مجال عمل السكرتارية .
3. إتقان استخدام برامج ميكروسوفت أوفس (World . Excel) .
4. إجادة الطباعة باللغتين العربية والإنجليزية .
5. مهارة في الاتصال والتعامل مع الآخرين .
6. يفضل أن يكون سكان المحافظة .



التاريخ : Date.....

الرقم: No.

3. وظيفة موظف/ة أرشيف (1) مركز العمل طوباس

(الفئة الثالثة / الدرجة السادسة)

شروط شغل الوظيفة :

1. دبلوم برمجة .
2. إتقان استخدام ميكروسوفت أوفس (World . Excel) .
3. خبرة لا تقل عن عامين في مجال (الأرشيف الإلكتروني) .

4. وظيفة محاسب/ة عدد (6) مركز العمل مقر الوزارة / مديريات / بيت لحم / سلفيت / جنين /

رام الله / الخليل

(الفئة الثانية / الدرجة الخامسة)

شروط شغل الوظيفة :

1. شهادة البكالوريوس المحاسبة .
2. خبرة لا تقل عن عام في مجال المحاسبة .
3. إتقان برامج ميكروسوفت أوفس (World . Excel)
4. القدرة على إعداد التقارير .
5. يفضل أن يكون من سكان المحافظة .

5. وظيفة مراسل/ة عدد (1) مركز العمل مقر مديرية جنين

(الفئة الخامسة / الدرجة العاشرة)

شروط شغل الوظيفة :

1. ثانوية عامة كحد اعلى
2. أن يجيد القراءة والكتابة بشكل ممتاز .
3. حسن المظهر والسلوك .



التاريخ : Date.....

الرقم: No.

4. يفضل أن يكون من سكان المحافظة .

6. وظيفة مهندس/ة طرق عدد (1) مركز العمل مقر الوزارة / الإدارة الهندسية .

(الفئة الثانية / الدرجة الرابعة)

شروط شغل الوظيفة :

1. بكالوريوس هندسة مدنية أو هندسة طرق .
2. خبرة لا تقل عن عامين في مجال هندسة الطرق .
3. شهادة عضوية نقابة المهندسين الفلسطينية
4. إجادة استخدام برامج الحاسوب التالية (Outlook . Power point . Excel . World)
5. إتقان اللغة الإنجليزية محادثة وقراءة .

7. وظيفة مدخل/ة البيانات عدد (2) تحديد مركز العمل مقر الوزارة / مديرية الخليل

(الفئة الثالثة / الدرجة الخامسة)

شروط شغل الوظيفة :

1. بكالوريوس حاسوب .
2. خبرة لا تقل عن سنتين .
3. إتقان استخدام البرامج الحاسوب (Outlook . Power point . Excel . World)
4. إتقان اللغة الإنجليزية .
5. الاستعداد للعمل في ظروف الضغط وبعد ساعات الدوام الرسمي .

8. وظيفة مهندس/ة مدني عدد (2) تحديد مركز العمل مقر الوزارة .

(الفئة الثانية / الدرجة الرابعة)

شروط شغل الوظيفة :

1. بكالوريوس هندسة مدنية .
2. خبرة لا تقل عن عام في المجال ذات العلاقة .
3. شهادة عضوية نقابة المهندسين الفلسطينية
4. يفضل من له إلمام بالقوانين والأنظمة ذات العلاقة . .
5. القدرة على استخدام برامج الحاسوب .



التاريخ : Date.....

الرقم: No.

6. يفضل من يحمل رخصة سياقه سارية المفعول .

9. وظيفة مهندس/ة مساحة عدد (1) تحديد مركز العمل مديرية القدس

(الفئة الثانية / الدرجة الرابعة)

شروط شغل الوظيفة :

1. بكالوريوس هندسة مساحة .
2. شهادة عضوية نقابة المهندسين الفلسطينية .
3. معرفة إستخدام برامج الحاسوب ذات العلاقة.
4. يفضل من سكان المحافظة .

10. وظيفة موظف/ة إداري عدد (2) تحديد مركز العمل مقر الوزارة

(الفئة الثانية / الدرجة الخامسة)

شروط شغل الوظيفة :

1. بكالوريوس إدارة اعمال او ادارة عامة .
2. يجيد استخدام الحاسوب .
3. خبرة سنة على الاقل في مجال التخصص .
4. يجيد اللغة الإنجليزية قراءة وكتابة ومحادثة .
5. أن يكون لديه مهارة في الاتصال .

11. وظيفة موظف/ة إداري إدارة عامة عدد (2) تحديد مركز العمل مقر الوزارة .

(الفئة الثانية / الدرجة الخامسة)

شروط شغل الوظيفة :

1. بكالوريوس ادارة عامة .
2. يجيد إستخدام الحاسوب .
3. يفضل من له خبرة في مجال الإستراتيجية .
4. يجيد اللغة الأنجليزية قراءة والكتابة ومحادثة .



Date..... التاريخ :

No.:الرقم

5. أن يكون لديه مهارة في الأتصال .

12. وظيفة مهندس/ة تخطيط عدد (1) تحديد مركز العمل مقر الوزارة .

(الفئة الثانية / الدرجة الرابعة)

شروط شغل الوظيفة :

1. بكالوريوس هندسة معمارية او هندسة تخطيط .
2. خبرة لا تقل عن ثلاث سنوات في مجال التخصص .
3. شهادة عضوية نقابة المهندسين الفلسطينية .
4. يفضل من له دراسات في المجال .
5. القدرة على استخدام برامج الحاسوب ذات العلاقة .
6. القدرة على اعداد الخطط و البرامج ومتابعتها
7. يفضل من يحمل رخصة سياقه سارية المفعول .

تقدم الطلبات المستوفاه للشروط لدى وزارة الحكم المحلي / رام الله / البالوع / قرب شركة القدس
للمستحضرات الطبية / مرفقا بها المستندات التالية :

1. صورة عن المؤهل العلمي + صورة عن كشف الثانوية العامة.
2. صورة عن إثبات الشخصية "الهوية أو جواز السفر".
3. شهادة عضوية نقابة المهندسين الفلسطينية (للمهندسين) .
5. صورة عن شهادة الميلاد.
6. السير الذاتية "CV".
7. صورة عن الخبرات.

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Palestinian National Authority
Ministry of Local Government



السلطة الوطنية الفلسطينية
وزارة الحكم المحلي

Date..... : التاريخ

No.: الرقم

8. صورة عن الدورات.

9. صورة شخصية.

يبدأ موعد استقبال الطلبات اعتباراً من يوم الثلاثاء الموافق 2010/07/27 وحتى نهاية الدوام الرسمي ليوم
الثلاثاء الموافق 2010/08/03
علماً أنه لن يتم استقبال أي طلب غير مستوف للشروط ومستكمل للبيانات.

للحصول على نسخة من طلب التوظيف يرجى زيارة موقع ديوان الموظفين العام على الانترنت :

www.gpc.gov.ps

د. خالد فهد القواسمي
وزير الحكم المحلي