



إعلان خارجي رقم (٢٠٠٩/٥٤)

تعلمن وزارة المالية و بالتنسيق مع ديوان الموظفين العام عن حاجتها لشغل عدد من الوظائف للعمل في وزاره المالية / حسب المؤهلات و الشروط التالية :

أولاً : وظيفة: موظف اداري/ة عدد (٣) مركز العمل (الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية) .

شروط شغل الوظيفة:

- ١- بكالوريوس ادارة اعمال او ادارة عامة .
- ٢- خبرة سنتين على الأقل في مجال التخصص .
- ٣- اجاده اللغة الانجليزية
- ٤- اجاده استخدام الحاسوب .
- ٥- القدره على تحمل ضغط العمل والعمل ضمن فريق .
- ٦- القدرة على اعداد التقارير .
- ٧- توفر مهارات الاتصال .

ثانياً : وظيفة: مدخل/ة بيانات عدد (١) مركز العمل (الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية)

شروط شغل الوظيفة:

- ١- دبلوم برمجة .
- ٢- اجاده اللغة الانجليزية
- ٣- القدره على تحمل ضغط العمل والعمل ضمن فريق .



ثالثاً : وظيفة: مبرمج/ة عدد (٤) مركز العمل (الإدارة العامة لتكنولوجيا المعلومات)

شروط شغل الوظيفة:

- ١ - بكالوريوس حاسوب.
- ٢ - خبرة لا تقل عن سنة في مجال التخصص .
- ٣ - اجاده اللغة الانجليزية
- ٤ - ان يتقن

Oracle forms . oracle rdbms
Oracle reports . sql.pl/ sql .java

- ٥ - ان يتقن التعامل مع أنظمة التشغيل .
- ٦ - معرفة جيدة في البرامج والتطوير .

رابعاً : وظيفة: مهندس/ة اليكتروميكانيك عدد (١) مركز العمل الهيئة العامة للبتترول / دائرة التراخيص والشؤون الفنية ()

شروط شغل الوظيفة:

- ١ - بكالوريوس هندسة اليكتروميكانيك .
- ٢ - أجاده اللغة الانجليزية
- ٣ - أجاده استخدام الحاسوب .
- ٤ - القدره على تحمل ضغط العمل والعمل ضمن فريق .
- ٥ - عضوية نقابة المهندسين الفلسطينية .



خامسا : وظيفة: مهندس/ة مدنى عدد (1) مركز العمل(الهيئة العامة للبتروول / دائرة التراخيص والشؤون التقنية) .

شروط شغل الوظيفة:

- ١- بكالوريوس هندسة مدنية .
- ٢- أجاده اللغة الانجليزية
- ٣- أجاده استخدام الحاسوب .
- ٤- عضوية نقابة المهندسين الفلسطينية .
- ٥- ألقدره على تحمل ضغط العمل والعمل ضمن فريق .

سادسا : وظيفه: موظف/ة ميدانى عدد (1) مركز العمل(الهيئة العامة للبتروول / دائرة الرقابة وضبط الجودة) .

شروط شغل الوظيفة:

- ١- بكالوريوس كيمياء او مختبرات
- ٢- خبرة لا تقل عن ثلاث سنوات في مجال التخصص .
- ٣- اجادة التعامل مع الآخرين ومهارات في العلاقات العامة .
- ٤- يفضل من لدية إلمام باللغة العبرية .
- ٥- دورات تدريبية في طرق اخذ العينات .

سابعا : وظيفه: باحث/ة قانونى عدد (٢) مركز العمل(الدائرة القانونية) .

شروط شغل الوظيفة:

- ١- بكالوريوس قانون او حقوق
- ٢- خبرة لا تقل عن سنتين في مجال التخصص ، او ان يكون حاصلًا على شهادة اجازة المحاماه من نقابة المحامين .



ثامنا : وظيفة: محاسب / ٥ عدد (٤) مركز العمل (الإدارة العامة للوزارم العامه / الدائرة المالية)

شروط شغل الوظيفة:

- ١ - بكالوريوس محاسبه .
- ٢ - خبرة لا تقل عن سنة في مجال التخصص .
- ٣ - اجاده اللغة الانجليزية
- ٤ - اجاده استخدام الحاسوب
- ٥ - القدره على تحمل ضغط العمل والعمل ضمن فريق .
- ٦ - توفر مهارات الاتصال

ثامنا : وظيفة: منسق / ٥ عدد (٦) مركز العمل (الإدارة العامة للوزارم العامه / دائرة التدقيق والمالية)

شروط شغل الوظيفة :

- ١ - بكالوريوس محاسبه .
- ٢ - خبرة لا تقل عن سنتين في مجال التخصص .
- ٣ - اجاده اللغة الانجليزية
- ٤ - اجاده استخدام الحاسوب
- ٥ - القدره على تحمل ضغط العمل والعمل ضمن فريق .
- ٦ - توفر مهارات الاتصال .



عاشرا : وظيفة: مهندس/ة ميكانيك عدد (1) مركز العمل(دائرة اللوازم العامة) .

شروط شغل الوظيفة:

- ١- بكالوريوس هندسة ميكانيك .
- ٢- أجاده اللغة الانجليزية
- ٣- أجاده استخدام الحاسوب .
- ٤- شهادة عضوية نقابة المهندسين الفلسطينية .

حادي عشر : وظيفة: مهندس/ة اغذية عدد (1) مركز العمل(دائرة اللوازم العامة) .

شروط شغل الوظيفة:

- ١- بكالوريوس هندسة اغذية .
- ٢- أجاده اللغة الانجليزية
- ٣- أجاده استخدام الحاسوب .
- ٤- شهادة عضوية نقابة المهندسين الفلسطينية .

ثاني عشر : وظيفة: مهندس/ة حاسوب عدد (1) مركز العمل(دائرة اللوازم العامة) .

شروط شغل الوظيفة:

- ١- بكالوريوس هندسة حاسوب .
- ٢- أجاده اللغة الانجليزية
- ٣- معرفة بلغات البرمجة وخاصة oracle . java . ونظام التشغيل unix .
- ٤- شهادة عضوية نقابة المهندسين الفلسطينية .



ثالث عشر : وظيفة: موظف/ة أمين مستودع / غير جامعي عدد (١) مركز العمل (دائرة اللوازم العامة).

شروط شغل الوظيفة:

- ١- دبلوم محاسبة او ادارة اعمال او علوم مالية ومصرفية .
- ٢- خبرة سنة على الاقل في عمل المستودعات .

رابع عشر : وظيفة: مدخل/ة بيانات عدد (٤) مركز العمل (الإدارة العامة للرواتب)

شروط شغل الوظيفة:

- ١- دبلوم حاسوب .
- ٢- خبرة سنة على الاقل في مجال الإدخال .
- ٣- أجاده اللغة الانجليزية .
- ٤- ألقدره على تحمل ضغط العمل والعمل ضمن فريق .

خامس عشر: وظيفة:موظف/ة مخزن/ غير جامعي عدد (٣) مركز العمل (الإدارة العامة لضريبة الاملاك)

شروط شغل الوظيفة:

- ١- دبلوم سنتين مساحة .
- ٢- خبرة سنة على الاقل في مجال التخصص .
- ٣- أجاده استخدام الحاسوب .
- ٤- ألقدره على تحمل ضغط العمل والعمل ضمن فريق .
- ٥- معرفة بالخرائط والمساحة .
- ٦- القدرة على التعامل مع المكلفين .
- ٧- القدرة على العمل الميداني .



تقدم الطلبات المستوفاه للشروط في مقر وزارة المالية / رام الله / الإرسال / المصايف مرفقا بها
المستندات التالية :

- ١ . صورته عن المؤهل العلمي+صورته عن كشف الثانوية ألعامه.
- ٢ . صورته عن اثبات الشخصية "الهوية او جواز السفر".
- ٣ . صورته عن شهادة عضويه نقابة المهندسين الفلسطينية
- ٤ . صورة عن اجازة المحاماة من نقابة المحامين الفلسطينية .
- ٥ . صورته عن شهادة الميلاد .
- ٦ . السير الذاتية "cv".
- ٧ . صورته عن الخبرات .
- ٨ . صورته عن الدورات .
- ٩ . صورته شخصيه .

يبدأ موعد استقبال الطلبات اعتباراً من يوم الأحد الموافق ٠٦ / ١٢ / ٢٠٠٩ وحتى يوم الأحد الموافق
٢٠٠٩/١٢/١٣ .

علماً انه لن يتم استقبال أي طلب غير مستوف للشروط ومستكمل للبيانات

للحصول على نسخة من طلب التوظيف يرجى زيارة موقعنا على الانترنت:

(www.gpc.gov.ps)

الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية

وزارة المالية